

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



### Unidade Requisitante

Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, 01.612.331/0001-45



### Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.



### Equipe de Planejamento

Alex Gomes do Nascimento

### Problema Resumido

A Prefeitura Municipal de Boa Vista do Gurupi enfrenta a necessidade de garantir o fornecimento contínuo de materiais de limpeza, a fim de atender às demandas das diversas secretarias municipais e assegurar a adequada manutenção dos serviços públicos.



Atualmente, a ausência de contratação contínua para aquisição desses materiais compromete a higienização e conservação de prédios públicos, unidades administrativas, escolas, postos de saúde e demais espaços sob responsabilidade do Município, podendo impactar diretamente a qualidade dos serviços prestados à população.

Diante desse cenário, torna-se necessária a realização de futuras e eventuais aquisições de material de limpeza para o Município, visando assegurar a continuidade das atividades administrativas, a salubridade dos ambientes públicos e maior eficiência na prestação dos serviços essenciais.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação, buscando atender ao interesse público envolvido, bem como identificar a solução mais adequada para a necessidade ora apresentada.



## DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Boa Vista do Gurupi enfrenta um problema significativo relacionado à ausência de contratação contínua para o fornecimento de materiais de limpeza, indispensáveis para atender, de forma eficiente e regular, às demandas das diversas secretarias municipais. Atualmente, a inexistência de um contrato vigente para esse tipo de fornecimento compromete a adequada higienização e conservação de prédios públicos, incluindo escolas, unidades de saúde, repartições administrativas e demais espaços sob responsabilidade do Município.

Essa realidade impacta diretamente a qualidade dos serviços públicos prestados, podendo comprometer as condições de salubridade dos ambientes, a saúde dos usuários e servidores, bem como o adequado funcionamento das atividades administrativas. Em períodos de maior demanda, como ações intensificadas na área da saúde e educação, a ausência desses materiais pode prejudicar significativamente a continuidade e a eficiência dos serviços essenciais.

Os principais envolvidos e afetados por essa situação são os cidadãos de Boa Vista do Gurupi, beneficiários diretos dos serviços públicos, além dos servidores responsáveis pela execução das atividades operacionais e administrativas. A percepção geral é de que a insuficiência de materiais de limpeza compromete a qualidade dos ambientes públicos, podendo afetar o bem-estar coletivo e a eficiência das políticas públicas.

Diante desse cenário, torna-se necessária a realização de futuras e eventuais aquisições de material de limpeza para o Município de Boa Vista do Gurupi, como forma de assegurar a continuidade, a eficiência e a qualidade dos serviços prestados. A contratação sob demanda proporciona maior flexibilidade administrativa, permitindo atender às necessidades específicas de cada unidade conforme surgirem.

A solução apresenta adequada relação custo-benefício, considerando que a aquisição planejada e contínua evita desabastecimento, possibilita melhor gestão dos recursos públicos e garante maior eficiência na manutenção dos ambientes públicos. Espera-se, com essa medida, a melhoria das condições de higiene e conservação dos espaços públicos, contribuindo para a qualidade dos serviços ofertados e o bem-estar da população.



## REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

**Capacidade Operacional e de Fornecimento:** A empresa deverá possuir capacidade técnica e logística compatível com as demandas do município, garantindo o fornecimento contínuo, com qualidade, agilidade e eficiência.

**Variedade de Produtos:** Disponibilidade para fornecimento de diferentes materiais de limpeza, tais como detergentes, desinfetantes, água sanitária, sabão em pó, papel higiênico, papel toalha, vassouras, rodos, entre outros, conforme as necessidades das secretarias municipais.

**Disponibilidade e Prazo de Entrega:** A empresa deverá garantir a entrega dos materiais dentro dos prazos estabelecidos, assegurando o abastecimento regular para não comprometer a higienização dos ambientes públicos.

**Qualidade dos Produtos:** Os materiais deverão apresentar qualidade adequada, atendendo às normas sanitárias e garantindo eficiência na limpeza, durabilidade e segurança no uso.

**Condições de Armazenamento e Transporte:** A empresa deverá assegurar que os produtos sejam armazenados e transportados em condições adequadas, preservando suas características e evitando danos ou contaminações.

**Equipe e Estrutura de Apoio:** A empresa deverá dispor de estrutura organizacional suficiente para atendimento das demandas, garantindo eficiência na separação, conferência e entrega dos produtos.

**Controle de Qualidade:** Os materiais deverão atender às especificações exigidas, sendo passíveis de conferência pelo município no ato da entrega, garantindo conformidade com o solicitado.

**Flexibilidade de Atendimento:** A contratação deverá permitir fornecimento conforme a demanda, possibilitando pedidos fracionados e ajustes de quantitativos de acordo com a necessidade administrativa.

**Substituição de Produtos:** A empresa deverá garantir a substituição de produtos em caso de irregularidades, defeitos ou desconformidade com as especificações estabelecidas.

**Logística de Entrega:** A empresa será responsável pela entrega dos materiais nos locais indicados pelo município, garantindo pontualidade e adequada logística.

**Conformidade Legal:** A empresa deverá possuir todas as licenças, registros e autorizações necessárias para o fornecimento dos materiais, atendendo à legislação vigente, especialmente às normas sanitárias aplicáveis.



## **SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO**

### **1. Pregão Eletrônico**

O pregão eletrônico é a modalidade mais indicada para a aquisição de bens comuns, como o fornecimento de materiais de limpeza. Nos termos da Lei 14.133/2021, essa modalidade é recomendada quando o objeto possui padrões de desempenho e qualidade objetivamente definidos no edital, como especificações dos produtos e requisitos mínimos de qualidade. Destaca-se pela transparência, agilidade e maior competitividade no processo.

A possibilidade de participação de empresas de diversas localidades amplia a concorrência, podendo resultar em propostas mais vantajosas para a Administração. O procedimento ocorre de forma pública

e eletrônica, permitindo acompanhamento em tempo real, garantindo maior lisura e controle social. Além disso, possui rito mais célere em comparação a outras modalidades, contribuindo para atendimento mais ágil das demandas do município, bem como reduz custos operacionais ao dispensar atos presenciais. Trata-se de modalidade adequada para aquisição de materiais de limpeza, por se tratarem de produtos padronizados e amplamente disponíveis no mercado.

## 2. Dispensa de Licitação

A dispensa de licitação poderá ser utilizada nas hipóteses previstas na Lei 14.133/2021, especialmente em contratações de menor valor ou em situações emergenciais devidamente justificadas, observando os limites legais vigentes.

Essa forma de contratação permite maior agilidade, especialmente quando há necessidade imediata de fornecimento de materiais de limpeza para garantir a manutenção das condições adequadas de higiene e salubridade dos ambientes públicos. Por outro lado, a ausência de ampla concorrência pode reduzir a obtenção da proposta mais vantajosa, sendo necessária justificativa técnica adequada e pesquisa de preços consistente para assegurar a economicidade da contratação.



### DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

Por que escolher o Pregão Eletrônico:

O pregão eletrônico é a modalidade mais indicada para a aquisição de bens comuns, como o fornecimento de materiais de limpeza, conforme previsto na Lei 14.133/2021. Trata-se de objeto com especificações usuais no mercado, cujos padrões de qualidade, composição e requisitos podem ser definidos de forma objetiva no edital, não exigindo elevada complexidade técnica.

O pregão eletrônico permite a ampla participação de empresas de diferentes localidades, além da realização de lances sucessivos, possibilitando a redução dos preços inicialmente ofertados. Isso tende a gerar maior economicidade para o Município e a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

Por ser realizado em ambiente eletrônico e público, o procedimento assegura maior transparência, rastreabilidade dos atos e segurança jurídica tanto para o Município quanto para os licitantes. Além disso, contribui para a redução de custos administrativos e amplia o controle sobre o certame.

O rito do pregão eletrônico é mais célere quando comparado a outras modalidades, o que é essencial para garantir o fornecimento contínuo de materiais de limpeza, evitando desabastecimento e assegurando a adequada manutenção das condições de higiene e conservação dos ambientes públicos.

1  
2

## QUANTITATIVOS E VALORES

| ITEM | DESCRIÇÃO  | UND | QUANT |
|------|--|-----|-------|
| 1    | Acido muriatico - em liquido, composto de hcl + h2o, incolor, para limpeza em geral, acondicionado em frasco contendo 1 litro do produto.  | l   | 600   |
| 2    | Água sanitária, alvejante de roupa, composto de hipoclorito de sódio e água, concentração mínima de 2% de cloro ativo, uso doméstico, frasco de 01 litro, com especificações na embalagem, data de fabricação e validade. (caixa com 12 frascos) | cx  | 1000  |
| 3    | Álcool comum: hidroalcoolico, de 70°, para aplicação em limpeza doméstica, acondicionado em frasco de 1 litro.   | u   | 900   |
| 4    | Álcool Etílico - 46° INPM - líquido, límpido, incolor, isento de material em suspensão, volátil, composto por álcool etílico hidratado, Teor alcoólico (° INPM 92,8-93,5 // ° GL 95,0-96,0) ph (Puro 6,0-8,0) embalagem com 1000ml.              | l   | 1200  |
| 5    | Álcool em Gel neutro, composto de álcool etílico hidratado 70% INPM, indicado para ação bactericida e antisséptica das mãos- acondicionado em embalagens plásticas com volume de 500 ml  | l   | 800   |
| 6    | Algodão hidrófilo, apresentação rolete, peso 25 g, cor branca, características adicionais macio, homogêneo, sem impurezas, inodoro.  | p   | 500   |
| 7    | Bacia em plástico virgem redonda medindo aproximadamente 10 litros. ISSO 9001.   | u   | 500   |
| 8    | Bacia, material plástico rígido, tamanho médio, diâmetro 52 cm, capacidade 35 litros.  | u   | 300   |
| 9    | Balde, material plástico, tamanho médio, material alça arame galvanizado, capacidade 10 litros, cor preto, pegador embutido.   | u   | 1000  |
| 10   | Balde de plástico: polietileno de alta densidade, alta resistência a impacto, paredes e fundos reforçados, reforço no encaixe da alça, alça em aço 1010/20 zincado, capacidade 20 litros.  | u   | 450   |
| 11   | Borrifador/pulverizador plástico válvula gatilho em spray com 500ml.   | u   | 250   |
| 12   | Cesto de lixo em plástico resistente p/ 10 L, com pedal e tampa. UNID.   | u   | 1000  |
| 13   | Cesto de lixo, material plástico, tipo telado, polipropileno, capacidade 15 l, diâmetro 25 cm, altura 34 cm, cinza ou branco.  | u   | 400   |
| 14   | Cesto para lixo 100 litros - cesto de lixo, plástico, resistente, tipo balde com tampa, capacidade para 100 litros, medindo aproximadamente 51 cm de diâmetro x 69 cm de altura.   | u   | 100   |
| 15   | Colher descartável, embalagem Pct c/ 50 unid.  | pct | 300   |
| 16   | Copo descartável com capacidade de 50ml, acondicionado em pacotes com 100 copos cada e protegidos em caixa de papelão resistente, impressão em cada pacote a capacidade total do copo, quantidade, peso mínimo (CAIXA COM 50 UND)                | cx  | 160   |
| 17   | Copo descartável, material poliestireno, capacidade 150 ml, aplicação água/ suco e refrigerante, características adicionais atóxico, de acordo c/ norma ABNT, NBR 14865, cor branco. Pct com 100 und. (CAIXA COM 50 UND)                         | cx  | 100   |

|    |   |    |      |
|----|---|----|------|
| 18 | Copo descartável, material poliestireno, capacidade 180 ml, aplicação água/ suco e refrigerante, características adicionais atóxico, de acordo c/ norma abnt, nbr 14865, cor branco.(CAIXA COM 2500 UND)  | cx | 80   |
| 19 | DESCARTAVEIS Copos descartaveis de 300ml descartaveis (CAIXA COM 2000 UND.)   | cx | 50   |
| 20 | Desinfetante uso doméstico: líquido, bactericida e germicida, completo, na embalagem de 01 litro, deverá constar a data de fabricação e validade do produto e número do lote.   | l  | 1000 |
| 21 | Desinfetante, líquido concentrada a base de pinho, para uso geral, ação bactericida e germicida. Registro no Ministério da Saúde. Embalagem: frasco plástico de 01 litro, contendo o nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade | u  | 1000 |
| 22 | Desodorante em pedra: para uso em vaso sanitário, higienizante, poder bactericida, fragrância agradável. registro no ministério da saúde.   | u  | 700  |
| 23 | Desodorizador ambiental - em aerosol, com fragrâncias variadas, contendo em seu rotulo: composição, componente ativo, sem cloro flúor carbono, com perfume, sem CFC   | cx | 450  |
| 24 | Detergente neutro: líquido, concentrado, complemento: detergente neutro contendo tensoativo iônico e não iônico inibidor de corrosão, espessante e tensoativo biodegradável.  | u  | 2000 |
| 25 | Dispenser para Papel Toalha Interfolhas para 2 ou 3 Dobras Linha Clean; caixa com 01 UNID..   | cx | 200  |
| 26 | Dispenser com reservatório para sabonete líquido em plástico ABS de alta resistência e durabilidade, reservatório com capacidade de 800ml, cor branca   | u  | 200  |
| 27 | Escova para higienização de mãos, com cerdas em polipropileno e base plástica   | u  | 3000 |
| 28 | Escova de limpeza com base de madeira e cerdas de plástico resistente, monoface, tamanho aproximadamente de 10cm em formato oval.   | u  | 1500 |
| 29 | Espanador de pó, cerdas de pena, corpo de madeira, 40 cm, reforçado.  | u  | 500  |
| 30 | Esponja de lã de aço carbono abrasivo, para limpeza em geral. Embalagem: com no mínimo 08 Unidades, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.  | p  | 2200 |
| 31 | Esponja para lavar louça, dupla face (espuma e fibra). Composição: Espuma de poliuretano com bactericida, fibra sintética. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação do produto e validade. (PCT. com 03 Unidades)       | p  | 1850 |
| 32 | Faca de mesa em inox (PCT COM 12 UNIDADES)  | p  | 100  |
| 33 | Filme pvc transparente: (plástico autoaderente), rolo com no mínimo 30m (utilizado para embalagem e vedação de produtos).   | u  | 1200 |
| 34 | Flanela de lã composição: 100% de algodão, cor amarela de cor forte, lisa. Embalagem: PCT. com 01 unidade, de 56cm x 38cm.  | u  | 1500 |
| 35 | Fósforo longo, tamanho do palito 5cm, caixa contendo 100 palitos (pacote com 10 cx)   | p  | 50   |
| 36 | Garrafa termica de pressão com alça, capacidade 1,8 litros com ampola de vidro e bomba na parte superior que faz o trabalho de pressão e sistema anti-pingo, coz azul.  | u  | 25   |
| 37 | Guardanapo de papel, 33,0 x 33,5 cm, 100% fibras celulósicas, PCT. com 50 Unidades.   | p  | 500  |

|    |   |     |      |
|----|---|-----|------|
| 38 | Inseticida: aerosol, mata tudo, não contendo cfc – clorofluorcarbono, embalagem de no mínimo 300 ml com identificação do produto, marca do fabricante – frasco (deverá ser apresentado registro da ANVISA, conforme legislação vigente).      | u   | 600  |
| 39 | Isqueiro a gás grande, de 8 cm de altura, isqueiro maxi. Acende 3000 vezes ou mais, com altura de chama pré-ajustada, possui o selo holográfico do INMETRO que garante originalidade, qualidade e segurança                                   | u   | 1200 |
| 40 | Lenço umedecido contendo no mínimo 400 unidades com embalagem tipo balde, medindo aproximadamente 17 cm x 12 cm com rotulagem com descrição do produto.   | u   | 200  |
| 41 | Limpa alumínio, a base de ácido sulfônico, acondicionado em frasco plástico contendo 500ml, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade.   | u   | 600  |
| 42 | Limpador multiuso: para limpeza geral, embalagem com no mínimo de 500ml. requisitos mínimos: tampa tipo “flip” com bico dosador.  | u   | 1000 |
| 43 | Limpa-vidro, Aspecto físico líquido, Composição hidróxido de Amônio, etanol, Alcalinizante, Sequestrante, corante e Água, aplicação limpeza De vidros, frasco com 500ml.  | u   | 1200 |
| 44 | Lustra Moveis, cremoso, frasco de material resistente com 500 ml. Produto com registro ou notificação na Anvisa/Ministério da Saúde   | u   | 300  |
| 45 | Lixeira plástica para 20 litros, com tampa e pedal, cor cinza ou areia.   | u   | 300  |
| 46 | Lustra móveis: vidro de 200ml, para polimento de madeiras e móveis em geral; micro cristalina, silicone, isoparafina, parafina; em líquido cremoso – na embalagem deverá constar a data de fabricação e validade do produto e número do lote. | u   | 1500 |
| 47 | Luva em látex: resistente à produtos químicos, anti-corrosiva, antiderrapante, P,M,G.   | par | 200  |
| 48 | Pá para lixo, plástico - aproximadamente 29 x 19cm.   | u   | 250  |
| 49 | Pá para lixo com cabo de 60 cm, de plástico, com bordas arredondadas e altas.   | u   | 800  |
| 50 | Pano descartável multiuso para limpeza. Fabricado em viscose e poliéster, pct com 5 und.  | p   | 300  |
| 51 | Pano de prato: em tecido felpudo, 100% algodão, bom acabamento, com medidas aproximadas em 50x70cm, na cor branca.  | u   | 2000 |
| 52 | Panos de chão: de algodão branco alveja, medindo 60x80cm, complemento com costuras laterais, alta absorção de umidade, gramatura batida, peso mínimo 160g.  | u   | 2500 |
| 53 | Papel higiênico de primeira qualidade: folha dupla golfrado e micro-cerrilhado, 100 por cento de fibras naturais na cor branca, rolo de 30x10cm cada, fardo com 64 rolos. 1ª qualidade.   | frd | 3000 |
| 54 | Papel toalha em rolo grofado, picotado, branco pct c/ 2 rolos   | p   | 1200 |
| 55 | Papel toalha branco, interfolha 2 dobras, medindo 23 x 22, 100% celulose natural, gramatura 25 a 50 g/m², PCT individual com 1000 folhas.   | u   | 200  |
| 56 | Porta sabonete líquido recipiente de PLÁSTICO, capacidade 500ml.  | u   | 400  |
| 57 | PRENDEDOR DE ROUPA. Pacote com 12 unidades. Características: Material: plástico. Tamanho grande   | u   | 250  |



|    |   |    |      |
|----|---|----|------|
| 58 | Rodo com 01 borracha simples, medindo 30 cm - cabo em alumínio revestido com plástico, encaixe com base perfeita.   | u  | 250  |
| 59 | Sabão em barra, comum, 1 Kg, testado dermatologicamente, essências diversas, para lavagem de roupa e utensílios domésticos.   | u  | 1500 |
| 60 | Sabão em pó, testado dermatologicamente, essências diversas, devendo conter embalagem com identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e data de validade. Embalagem: PCT. com 500g. | u  | 3000 |
| 61 | Sabão Líquido concentrado diluição tensoativo aniônico sequestrante Conservante espessante Coadjuvante Corante e Água embalagem c 5 litros.   | u  | 1500 |
| 62 | Sabonete tablete glicerina, comum, inodoro, neutro, transparente, (PH5,5 A 8,5), para higiene corporal, 90 gramas, PCT. com 5 Unidades.   | p  | 2400 |
| 63 | Sabonete Líquido Cremoso, 1L, Aroma diferentes.   | u  | 600  |
| 64 | Sacos de plástico capacidade 1kg para armazenamento de alimento ( embalagem de 500und 1kg)  | kg | 600  |
| 65 | Sacos de plástico capacidade 2kg para armazenamento de alimento ( embalagem de 500und 2kg)  | kg | 600  |
| 66 | Saco de lixo - 15 litros - de polietileno; com Capacidade de 15 litros, Cada unidade deve medir Aproximadamente 39cm de largura x 50cm De altura (mínima); na cor preta.                                  | p  | 3500 |
| 67 | Saco de lixo preto 30 litros medindo aproximadamente (47x57cm) com dados de identificação do produto e marca do fabricante. (Rolo com 20 unids).  | rl | 5000 |
| 68 | Saco de lixo preto de 60 litros, medindo aproximadamente (55x74cm) com dados de identificação do produto e marca do fabricante. (Rolo com 20 unids).  | rl | 900  |
| 69 | Saco para lixo preto, 100 litros, medindo aproximadamente 75x95cm, com espessura mínima de 0,04. embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante. (Rolo com 20 unids).              | rl | 2000 |
| 70 | Soda cáustica, aspecto físico líquido incolor, pureza 48 a 50 per, densidade a 20° celsius 1,5050 a 1,5250 g/cm3, aplicação produtos químicos, frasco com 400 g pequeno.                                  | u  | 500  |
| 71 | Tapete anti-derapante: 100% polipropileno espuma tamanho 40x60cm  | u  | 300  |
| 72 | Toalha de rosto 100% algodão 0,40x0,70cm  | u  | 150  |
| 73 | Toalha de mão para lavabo com barra para borda 100% algodão, felpuda, com no mínimo 0,33x0,50 – cores variadas.   | u  | 450  |
| 74 | Vassoura de nylon, 30 cm cerdas em plástico resistente, com cabo em alumínio revestido em plástico, de boa qualidade, encaixe com cabo perfeito.  | u  | 350  |
| 75 | Vassoura de palha - tipo caipira; cepa em Palha, tipo 5 fios e amarração com arame, Cabo de madeira medindo 120 cm.   | u  | 500  |
| 76 | Vassoura para vaso sanitário, especificação: Vassoura de nylon; tipo bola; com cabo; para uso em vaso sanitário; sem suporte.   | u  | 400  |
| 77 | Vassoura, material cerdas de pêlo sintético, material cabo madeira, material cepa polipropileno, comprimento cepa 60, comprimento cerdas 5, largura cepa 10, altura cepa 4, comprimento cabo 115.         | u  | 400  |



|    |   |   |     |
|----|---|---|-----|
| 78 | Vassoura, material cerdas piaçava, material cabo madeira, material cepa madeira, comprimento cepa 40, comprimento cerdas mínimo 9, características adicionais com cabo rosqueado, tipo gari piaçava (tipo gari) | u | 400 |
|----|---|---|-----|



#### PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação não será parcelada.



#### RESULTADOS PRETENDIDOS

Os resultados pretendidos com a utilização do pregão eletrônico para a contratação de serviços de serigrafia consistem em:

Obter preços competitivos, garantindo economia aos cofres públicos, por meio da ampla participação de empresas do ramo, resultando em propostas mais vantajosas para a Administração Municipal.

Assegurar a qualidade e eficiência dos serviços, garantindo que os materiais confeccionados atendam às necessidades das secretarias municipais, com bom acabamento, durabilidade das estampas e fidelidade às especificações solicitadas.

Garantir transparência em todas as etapas do processo, assegurando a lisura, rastreabilidade e integridade do certame realizado em meio eletrônico.

Cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos, assegurando que os materiais sejam entregues conforme o cronograma das demandas administrativas, especialmente para campanhas institucionais, eventos públicos e ações emergenciais.

Ampliar a participação de empresas qualificadas, incentivando a competitividade e a oferta de soluções eficientes, modernas e economicamente vantajosas.

Garantir conformidade legal, assegurando que todo o procedimento esteja em consonância com a Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis às contratações públicas.

Promover sustentabilidade e responsabilidade socioambiental, incentivando a utilização de materiais adequados, redução de desperdícios na produção, uso consciente de insumos e destinação correta de resíduos provenientes do processo de serigrafia.



#### PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

As providências a serem adotadas consistem na elaboração do edital com a definição clara das especificações dos materiais de limpeza, quantitativos estimados e prazos de entrega; na definição do critério de julgamento e das condições para apresentação das propostas; na publicação do edital no portal de compras públicas; na realização do pregão eletrônico e análise das propostas recebidas; na verificação do cumprimento dos requisitos de habilitação e das especificações técnicas previstas no edital; na adjudicação e homologação do resultado; na formalização da ata de registro de preços ou do contrato com a empresa vencedora; e, por fim, no acompanhamento e fiscalização do fornecimento, garantindo o cumprimento das obrigações contratuais e a qualidade dos produtos entregues.



## IMPACTOS AMBIENTAIS

Os impactos ambientais relacionados à aquisição de materiais de limpeza podem incluir o consumo de insumos químicos, a geração de resíduos sólidos, especialmente embalagens plásticas, e o risco de contaminação ambiental decorrente do uso inadequado ou descarte incorreto desses produtos.

Para minimizar esses impactos, deverão ser adotadas medidas como a priorização de produtos com menor potencial poluidor, incluindo itens biodegradáveis, com fórmulas menos agressivas ao meio ambiente, bem como a aquisição de produtos concentrados que reduzam o volume de embalagens e o consumo de recursos.

Deverá ser priorizada, sempre que possível, a aquisição de materiais de boa qualidade e procedência, que garantam maior eficiência na limpeza e menor necessidade de uso excessivo, contribuindo para a redução do desperdício.

A contratada deverá assegurar que os produtos fornecidos atendam às normas ambientais e sanitárias vigentes, bem como adotar práticas adequadas de transporte e armazenamento, evitando vazamentos, danos às embalagens e riscos ao meio ambiente.

Também deverá ser incentivada a correta destinação das embalagens após o uso, promovendo, sempre que possível, práticas de reutilização e reciclagem, em conformidade com a legislação ambiental aplicável.

Essas medidas contribuem para a execução do fornecimento de forma ambientalmente responsável, alinhando a atuação do Município às práticas de sustentabilidade e à legislação vigente.



## CONCLUSÃO

As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável, considerando a necessidade contínua de atendimento às demandas das secretarias municipais, especialmente no que se refere à manutenção das condições adequadas de higiene e conservação dos prédios públicos, unidades de saúde, escolas e demais espaços administrativos.

Verificou-se que a aquisição contínua de materiais de limpeza, em vez de soluções pontuais ou emergenciais, apresenta melhor relação custo-benefício para a Administração, pois evita desabastecimento, possibilita melhor planejamento das compras, reduz custos operacionais e assegura maior eficiência na execução dos serviços públicos.

A solução proposta também se mostra adequada sob o aspecto jurídico, uma vez que encontra respaldo na Lei 14.133/2021, podendo ser processada por meio de modalidade compatível com a natureza do objeto, assegurando competitividade, economicidade e transparência.

Ademais, a contratação contribuirá para a melhoria das condições de salubridade dos ambientes públicos, continuidade das atividades administrativas e atendimento mais eficiente às necessidades da população, promovendo maior qualidade nos serviços prestados e bem-estar coletivo.

Portanto, com base no que foi apresentado, podemos declarar que a contratação em questão é plenamente viável, sob os aspectos técnico, econômico e jurídico, atendendo ao interesse público e aos princípios que regem a Administração Pública.

Boa Vista do Gurupi - MA, 21 de janeiro de 2026

---

Alex Gomes do Nascimento  
Secretário Municipal de Administração  
Ordenador de Despesa – Portaria 001/2026